



دانشگاه علوم پزشکی لرستان
دانشکده پرستاری الیگودرز

برنامه عملیاتی گروه فوریت‌های پیش بیمارستانی

سال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴

اهداف گروه

- G1: ارتقاء مستمر کیفیت فرایندهای آموزشی**
- G2: تکمیل کادر آموزشی مورد نیاز گروه**
- G3: ارتقای آموزش پاسخگو**
- G4 : ارتقاء و توسعه فعالیت های پژوهشی**
- G5 : ارتقاء رشته فوریت‌های پزشکی از کاردانی به کارشناسی**

ب) فهرست فعالیت‌ها مربوط به هر یک از اهداف برنامه عملیاتی

هدف ۱: ارتقاء مستمر کیفیت فرایندهای آموزشی

اهداف اختصاصی

- ۱- بازنگری و به روزرسانی برنامه‌های آموزشی
- ۲- ارتقا کارآمدی کلاس‌های نظری و عملی-کارآموزی
- ۳- شناسایی نقاط قوت و ضعف فرایند اجرایی آموزش بالینی
- ۴- بازنگری و اصلاح لاگ‌بوک‌ها به‌طور دوره‌ای و ارتقای لاگ‌بوک الکترونیک
- ۵- عینی‌تر نمودن معیارهای ارزشیابی و نمره‌دهی کارآموزی‌ها

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	-تشکیل جلسات بازنگری برنامه درسی و ارسال پیشنهادات به معاونت آموزشی دانشگاه	- معاون آموزشی - اعضای هیأت علمی گروه	مرداد ۱۴۰۳	مرداد ۱۴۰۴	-تشکیل جلسه با اساتید گروه	-تعداد جلسات - قسمت‌های اصلاح شده برنامه درسی
۲	-نظارت بر پوشش سرفصل دروس -شناسایی چالش‌های آموزش نظری/عملی و کارآموزی از دیدگاه اساتید گروه و دانشجویان و ارائه بازخورد و انجام اصلاحات -نیازسنجی از دانشجویان کارشناسی برای تعیین برخی از عناوین کارگاه‌های آموزشی مطابق با ساعات موردنظر در کوریکولوم -نظارت بر کیفیت و کمیت آموزش‌های ارائه‌شده توسط اعضاء گروه	- معاون آموزشی -مدیرگروه -اعضای هیئت علمی EDO-	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	-تشکیل جلسه با اساتید و دانشجویان	-مطابقت دروس ارائه شده با سرفصل -تعداد کارگاه‌های برگزار شده -تعداد موارد نظارت بر کمیت و کیفیت دروس -تهیه لیست چالش‌ها و راهکارهای پیشنهادی در زمینه آموزش تئوری و بالینی

۳	- نظارت بر میزان تطابق فرایند آموزش بالینی با اهداف آموزشی با انجام بازدیدهای منظم - برگزاری حداقل یک جلسه در شروع و ادامه هر سال تحصیلی با حضور ناظر بالینی و مسئولین دروس بالینی در عرصه - نظارت بر حسن انجام کارورزی - دریافت نظرات دانشجویان در زمینه کیفیت آموزش بالینی	-مدیر گروه -مسئول بخش ها -مسول بالین -معاون آموزشی -ریاست دانشکده	ابتدای هر نیمسال تحصیلی	پایان هر نیمسال تحصیلی	-تشکیل جلسه با اساتید گروه و تاکید بر ضرورت اجرای فرایند آموزش بالینی منطبق با لاگ بوک -بازدید های منظم در کارآموزی ها در طول ترم تحصیلی -انتقال نقاط قوت وضعف کارآموزی ها به اساتید مربوطه -پیگیری اصلاحات در فرایند آموزش بالینی	-صورتجلسات -گزارشات ارسالی برای ریاست و معاون آموزشی دانشکده
۴	-تشکیل جلسات با اساتید گروه - بازنگری فرم های ارزشیابی	- معاون آموزشی - مدیر گروه - مسول بالین - مسول EDO -اعضای هیئت علمی گروه	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	- برگزاری جلسات و پیگیری موارد مورد تصویب - ارزشیابی ۳۶۰ درجه	- صورتجلسات -گزارشات ارسالی برای ریاست و معاون آموزشی دانشکده
۵	- تشکیل جلسات بازنگری و ارسال پیشنهادات به معاونت آموزشی دانشکده - تدوین و ارتقای اجرایی سازی لاگبوکهای الکترونیک رشته	- معاون آموزشی - مدیر گروه - مسول EDO -اعضای هیئت علمی گروه	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	- برگزاری جلسات گروه - تهیه لاگ بوک الکترونیک و کاربردی نمودن آن جهت دروس بالینی	- صورتجلسات گروه

۶	- برگزاری جلسه با اساتید در راستای بهبود فرآیند ارزشیابی و شیوه ارتقای فرآیند ارزشیابی دانشجو - نظرسنجی از دانشجویان و جمع‌آوری پیشنهادات آنان در راستای ارتقای ارزشیابی	- معاون آموزشی - مدیر گروه - مسئولین بخش ها - نمایندگان دانشجویان	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	- هماهنگی جهت بازدید میدانی از محیط‌های کارآموزی و کارورزی - هماهنگی جهت برگزاری جلسات با گروه‌های هدف	- صورتجلسات گروه - بازخورد اساتید و دانشجویان در خصوص ارزشیابی - گزارش ارسالی برای ریاست و معاون آموزشی دانشکده - نظارت بر روند برنامه و ارائه گزارش - رضایتمندی اعضای هیئت علمی و دانشجویان
---	---	--	------------	------------------	---	--

هدف ۲: تکمیل کادر آموزشی مورد نیاز گروه

اهداف اختصاصی

۱- نیاز سنجی جذب اعضاء هیات علمی

۲- نیاز سنجی جذب کارشناس واحد مهارت‌های بالینی گروه

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	- اعلام لیست نیروهای هیئت علمی بر اساس نیاز سنجی گروه آموزشی به معاونت آموزشی و امور هیئت علمی دانشگاه	- معاون آموزشی - مدیر کل آموزش - ریاست دانشکده - مدیر گروه	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	- مکاتبه با معاون آموزشی دانشگاه	- صورت جلسه تعداد نیروی جذب شده
۲	- پیگیری مکاتبات انجام شده جذب نیروی کارشناس واحد مهارت‌های بالینی - مکاتبه در راستای جذب نیروی طرحی تا تامین نیروی ثابت جهت گروه	- معاون آموزشی - مدیر گروه	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	۱. مکاتبه و تهیه گزارش از وضعیت موجود	- مستندات درخواست نیرو - تعداد نیروی جذب شده

هدف ۳: ارتقای آموزش پاسخگو

اهداف اختصاصی

۱- توسعه و برنامه ریزی برای ارتقای فعالیت های جامعه محور گروه

۲- توسعه همکاری بین بخشی گروه با سایر گروه ها

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی ملاحظات
۱	- برگزاری کارگاه آموزشی مشترک با سایر گروه های دانشکده - ارائه خدمات مشاوره ای و آموزشی - راه اندازی ایستگاه سلامت	- ریاست دانشکده - معاون آموزشی - امور دانشجویی - انجمن علمی دانشجویان - فوریت های پزشکی	مرداد ۱۴۰۳	مستمردر طول ترم	- هماهنگی و برنامه ریزی با سازمان ها و واحدهای ذیربط	- نامه های ارسالی - تعداد برنامه های برگزار شده

هدف ۴: ارتقاء و توسعه فعالیت‌های پژوهشی

اهداف اختصاصی

- ۱- افزایش کمی طرح های تحقیقاتی اعضای هیات علمی
- ۲- ارتقا کیفی طرح های تحقیقاتی و مبتنی بر نیاز جامعه
- ۳- ارتقاء کمیت و کیفیت مقالات چاپ شده
- ۴- ارتقاء کمی و کیفی طرح‌های پژوهش در آموزش جهت افزایش کیفیت آموزش
- ۵- افزایش مشارکت اعضای هیات علمی، دانشجویان و دانش آموختگان در انجام طرح های تحقیقاتی و تولیدات علمی
- ۶- توانمندسازی دانشجویان در زمینه پژوهشی
- ۷- افزایش کمی و کیفی کتب تخصصی موجود در کتابخانه
- ۸- افزایش تعداد کتب تالیفی، ترجمه و گردآوری شده

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	- تسریع در فرایند تصویب - حمایت از طرح های مسئله محور - همکاری اساتید با دانشجویان و - ترغیب آنها جهت انجام طرح های تحقیقاتی - برگزاری کارگاه توانمندسازی پژوهشی برای دانشجویان - جمع آوری و معرفی تألیفات اعضای هیات علمی	- معاون پژوهشی - مدیر گروه - مسئول بالین - معاون آموزشی - مدیر گروه	ابتدای هر نیمسال تحصیلی	پایان هر نیمسال تحصیلی	- برگزاری جلسات با مسئولین - جهت تسهیل فرآیندهای پژوهشی - برگزاری جلسه هیات علمی و - دانشجویان در جهت رسیدن به اهداف - تلاش برای مشارکت دانشجویان در - کمیته ها تحقیقات دانشجویی	- صورتجلسات - تعداد طرح‌های مصوب - تعداد کارگاههای برگزار شده -تعداد طرح‌های مشترک با دانشجویان - تعداد طرح‌های مصوب کمیته تحقیقات - تعداد تألیفات هیات علمی - تعداد مقالات هیات علمی - تعداد کتاب خریداری شده

هدف ۵: ارتقاء رشته فوریت‌های پیش‌بیمارستانی از کاردانی به کارشناسی

اهداف اختصاصی

۱- توسعه و برنامه ریزی برای ارتقای رشته از کاردانی به کارشناسی

۲- توسعه رشته کاردانی به کارشناسی فوریت‌های پیش‌بیمارستانی

ردیف	شرح فعالیت	مسئول اجرا	زمان شروع	زمان پایان	چگونگی اجرا	شاخص پایش یا ارزشیابی
۱	- ارسال درخواست تبدیل مقطع فوریت‌های پیش‌بیمارستانی از کاردانی به کارشناسی به معاونت آموزشی دانشگاه - پیگیری انتقال رشته کاردانی به کارشناسی فوریت‌های پزشکی از خرم آباد به الیگودرز	- ریاست دانشکده - معاون آموزشی	مرداد ۱۴۰۳	مستمر در طول ترم	- هماهنگی و برنامه‌ریزی با سازمان‌ها و واحدهای ذیربط	- نامه‌های ارسالی